



Osnovna šola Ivana Roba Šempeter pri Gorici  
Andreja Gabrščka 1  
5290 Šempeter pri Gorici  
Vrtec Mavrica, Žarek, Sonček, Zvezdica

+386 5 3303830  
<http://www.os-iroba.si>

---

Vrtec Šempeter pri Gorici  
Enota Mavrica, Sonček, Zvezdica, Žarek

# POROČILO O IZVEDBI LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

za šolsko leto 2020/21

Šempeter pri Gorici, avgust 2021

# 1. POVZETEK

V šolsko leto smo zakorakali in ga začeli z optimizmom, načrti in voljo ter željo po uresničevanju le teh.

Zaradi razglasitve epidemije SARSCoV-2 smo vrtec zaprli 23.10.2020 in po ponovnem odprtju do 9.2.2021 delovali v zmanjšanem obsegu ter zagotavljali le nujno varstvo za otroke staršev, ki so zaposleni v kritični infrastrukturi. Enako smo delovali med 1.4. in 11.4.2021.

Temu smo prilagodili tudi odprtost enot in združevali oddelke, dovoljen normativ je bil do največ šest otrok na oddelke. Ohranili smo poslovni čas vrtca od 6.30 do 16.30. Prav tako smo prilagodili kadrovske zasedbe. Zaposlenim smo omogočili koriščenje rednega letnega dopusta, nadur, čakanje na delo, odsotnost zaradi varstva šoloobveznega otroka, odsotnost zaradi bolezni – uvrščenosti na seznam rizičnih skupin in izredni dopust z naslova epidemije kot elementarne nesreče (50. člen Kolektivne pogodbe za dejavnost VIZ, Odsotnost z dela z nadomestilom plače).

Okrnjeno je bilo tudi sodelovanje z okoljem. Večine načrtovanih dejavnosti ni bilo moč izvesti. Prav tako zaradi delovanja v »mehurčkih« nismo izvajali povezovanja med oddelki znotraj vrtca in enotami.

Kljub delovanju v izrednih razmerah smo celo leto delo in življenje v vrtcu načrtovali, izvajali in evalvirali na visoki strokovni ravni. Dejavnosti, ki smo jih lahko izvajali v dani situacijah smo izvedli v celoti oz. največji možni meri.

Še posebej so prišle do izraza medsebojna pomoč, strpnost, fleksibilnost in razumevanje posameznika in vodstva v nepredvidljivih situacijah. Uspelo nam je ohranjati pozitivno klimo in dobro komunikacijo ter odnose. Naj na tem mestu zapišemo še zahvalo staršem, ki so tvorno sodelovali in tako pripomogli k boljšemu počutju njihovih otrok ter skupaj z nami soustvarjali varno okolje za vse, ki smo se v vrtcu srečevali. S skupnimi močmi smo reševali težave in jih dojemali kot izzive, saj se zavedamo, da skupaj zmoremo več.

## 2. ORGANIZACIJSKO POROČILO

### 2.1. PROGRAMI V VRTCU

Dejavnosti predšolske vzgoje in izobraževanja smo v našem vrtcu izvajali v 18ih oddelkih na petih lokacijah v Občini Šempeter-Vrtojba in Občini Renče-Vogrsko.

Izvajali smo:

- dnevne programe za otroke, od **enajstega meseca starosti do vstopa v šolo**;
- poldnevne programe s kosilom, **od enajstega meseca starosti do vstopa v šolo**;
- poldnevne programe brez kosila, **od tretjega leta starosti do vstopa v šolo**.

Starši so se odločali predvsem za dnevne programe, zato smo poldnevne programe ponujali znotraj dnevnih programov. Večinoma so se starši odločali za dnevni program, manj za poldnevni program.

## 2.2. OTROCI IN ODDELKI

1. enota	MAVRICA Ul. Padlih borcev 15 , Šempeter	6 oddelkov	116 otrok
2. enota	ŽAREK Ul. Andreja Gabrščka 1 a, Šempeter	4 oddelki	73 otrok
3. enota	SONČEK Ul. 9. septembra 137 a, Vrtojba	5 oddelkov	86 otrok
4. enota	ZVEZDICA, Vogrsko 99, Volčja Draga	2 oddelka	31 otrok
SKUPAJ		17 oddelkov	306 otrok
5. enota	ODDELEK VRTCA NA PEDIATRIJI Splošne bolnišnice dr. Franca Derganca Šempeter pri Gorici	1 oddelek, od 30 do 35 otrok na mesec	

Otroke smo razporejali v oddelke glede na starost oz. datum rojstva.

<i>Starostno obdobje</i>	<i>Število oddelkov</i>
<i>Prvo starostno obdobje, od 1. leta do 3. let</i>	7
<i>Kombinirani oddelek,</i>	1
<i>Oddelki otrok od 3. do 6. leta</i>	9

## 2.3. ORGANIZACIJA DEJAVNOSTI PO PROGRAMU

*D – dnevni 9-urni programi, PK – 4 do 6-urni programi s kosilom, PB – 4-urni programi brez kosila*

Enota Mavrica, Padlih borcev 15 , Šempeter pri Gorici

Oddelek	D	PK	PB	Število otrok
1-2 letni otroci	14			14
2-3 letni otroci	13			13
2-4 letni otroci	18	1		19
3-5 letni otroci	19	2		21
4-5 letni otroci	21	2		23
5-6 letni otroci	22	2		24
SKUPAJ	107	7		<b>114</b>

Enota Žarek, A. Gabrščka 1a, Šempeter pri Gorici

Oddelek	D	PK	PB	Število otrok
1-3 letni otroci	11	1		12
2-3 letni otroci	14			14
4-5 letni otroci	23			23
5-6 letni otroci	21	1		22
SKUPAJ	69	2		<b>71</b>

Enota Sonček, Ul. 9. Septembra 137a, Vrtojba

Oddelek	D	PK	PB	Število otrok
1-2 letni otroci	14			14
2-3 letni otroci	14			14
3-4 letni otroci	18			18
4-6 letni otroci	18	2		20
4-6 letni otroci	16	2		18
<b>SKUPAJ</b>	<b>80</b>	<b>4</b>		<b>84</b>

Enota Zvezdica, Vogrsko 99, Vogrsko

Oddelek	D	PK	PB	Število otrok
1-3 letni otroci	9	3		12
3-6 letni otroci	17	4		21
<b>SKUPAJ</b>	<b>26</b>	<b>7</b>		<b>33</b>

Enote vrtecev so se organizacijsko združevale v času poletnih in prazničnih počitnic. Starše smo sprotno obveščali, katere enote so poslovale.

Enote Sonček, Mavrica in Žarek so med letom poslovale od 6.30 do 16.30 ter enota Zvezdica od 6.30 do 16.00 ure.

#### **2.4. VPIS OTROK za šolsko leto 2021/22**

Redni vpis otrok naš vrtec je potekal od 15.3.2021 do 17.3.2021 med 9.00 in 12.00 uro ter od 15.00 do 17.00.

V razpisanem roku smo prejeli 46 vlog. Večina staršev vpisanih otrok je izpolnila vse pogoje vpisa (akontacija za vrtec in podpisana pogodba o določitvi medsebojnih pravic in obveznosti staršev in vrtca). Pogoje za sprejem v vrtec je izpolnjevalo 46 otrok, pogodbo o vključitvi otroka v naš vrtec je podpisalo 46 staršev.

Ob vpisu smo evidentirali 5 otrok, ki še niso izpolnjevali pogoja za vpis (enajst mesecev ob sprejemu v vrtec). Evidentirali smo tudi dva otroka rojena leta 2018 in 2019, ker so starši zamudili rok za redni vpis v vrtec.

Z naslednjim šolskim letom zapušča vrtec 77 šoloobveznih otrok. Vpis v prvi razred je bil odložen trinajstim (13) otrokom.

Dodatni vpis smo imeli od 16.8.2021 dalje. V tem času smo vpisali pet otrok in dva otroka za evidenčni vpis.

Starši so ob vpisu prejeli PUBLIKACIJO vrtca in zloženko »Moj otrok gre prvič v vrtec«, ki jo je pripravila ga. Mateja Grudina, svetovalna delavka v našem vrtcu. V juniju smo povabili starše novo vpisanih otrok na predstavitev vrtca, strokovnih delavk ter življenje in dela v vrtcu. Spoznali so strokovne delavke, se z njimi dogovorili za termin individualnega razgovora ter prejeli zloženko »Majhni koraki k velikim ciljem«, ki jo je pripravila ga. Špela Pesek Vidovič. Dneva odprtih vrat zaradi razglasene epidemije SARSCoV-2 nismo izpeljali.

#### **2.5. ZAPOSLENI**

Za kakovostno neposredno delo je v oddelkih v enotah našega vrtca in uresničevanje ciljev predšolske vzgoje je skrbelo 37 strokovno usposobljenih zaposlenih in ena na pediatričnem oddelku Splošne bolnišnice dr. Franca Derganca. Sodelovanje med zaposlenimi je potekalo preko celega šolskega leta med strokovnimi delavkami v oddelku, drugimi oddelki, z drugimi

enotami vrtca ter s svetovalno delavko, vodstvom vrtca in šole in zunanji izvajalkami OŠ Kozara. Prav tako smo glede na potrebe in v skladu z veljavno zakonodajo zaposlovali za določen čas in nedoločen čas, za krajši ali poln delovni čas.

V tem šolskem letu se je zamenjalo vodstvo šole in vrtca. Od 16. oktobra 2020 je ravnateljica Rosana Pahor in 1.1.2021 je nastopila delo pomočnica ravnateljice za vrtec Nataša Smerdelj Šubelj, univ. dipl. soc. ped.

### **3. URESNIČEVANJE VIZIJE VRTCA IN ENOT**

#### **3.1. URESNIČEVANJE VIZIJE VRTCA POSADIMO GOZD V SRCA LJUDI**

Sledili smo prednostnim vsebinam oz. nalogam, ki smo si jih zastavili v Letnem delovnem načrtu. Samo izvedbo je deloma okrnila razglasitev epidemije SARSCoV-2.

#### **3.2. URESNIČEVANJE VIZIJE ENOT**

Enota MAVRICA

Posadimo gozd v srca ljudi.

V enoti smo zelo veliko dali na ekologijo, ločevanje odpadkov, varčevanjem z energijo, skrbi za naravo. Med drugim smo se naučili, da so drevesa najpomembnejša za naše dihanje, ki ga nujno potrebujemo. Tako smo preko leta oblikovali v igralnici »celoletno drevo«, v lončke smo posadili različne plodove, da bi pognala drevesa, a smo bili žal neuspešni, morda je k temu pripomogla tudi corona, saj nismo bili stalno prisotni v naši igralnici, da bi lahko skrbeli za naša bodoča drevesa. Zaradi epidemije nismo izvedli druženj otrok iz različnih skupin.

Enota ŽAREK: V vrtec radi hodimo, ker s prijatelji nam je lepo

Izvajanje smo prilagodili in delno izvedli naloge v t.i. »mehurčkih«. Otrokom smo pripravili raznolike in zanimive dejavnosti, ki so podpirale razvoj samostojnosti, učenja preko čutil in gibanja, medosebne odnose ter privzgjajali življenjske navade in odgovornost.

ENOTA SONČEK: V pravljicnem gozdu

V oddelkih smo s pravljicnimi vsebinami in liki živali uspeli delno realizirati zastavljene cilje, ki smo jih povezovali z vsemi področji kurikuluma. Preko naukov pravljic in lastnim zgledom smo otrokom predajali osnovne življenjske in družbene vrednote.

Enota ZVEZDICA: V naravo po zabavo

Zaradi Corona virusa in s tem zaprtja vrtca, življenja in dela oddelkov v »mehurčkih« ter prilagoditvam ciljev nismo uspeli uresničiti.

## 4. URESNIČEVANJE CILJEV S POSAMEZNIH PODROČIJ KURIKULA ZA PREDŠOLSKO VZGOJO TER SPREMLJANJE IN VREDNOTENJE VZGOJNEGA DELA

### 4.1. URESNIČEVANJE VSEBINSKIH USMERITEV

Vzgojno izobraževalno delo v vrtcu je potekalo skozi vse šolsko leto z izjemo v času zaprtja vrtca. Osnovno izhodišče je dokument Predšolska vzgoja v vrtcu - Kurikulum za vrtce in Otrok v vrtcu. Ustvarjali smo vsebinsko bogato okolje in tako celostno spodbujali otroke na vseh področjih razvoja. Pri načrtovanju, izvedbi in evalviranju smo izhajali iz otrok in njihovih potreb.

### 4.2. URESNIČEVANJE CILJEV S POSAMEZNIH PODROČIJ KURIKULA ZA PREDŠOLSKO VZGOJO IN PREDNOSTNIH NALOG VRTCA

Elemente dnevne rutine smo prilagajali potrebam otrok in staršev (odpiralni čas vrtca, različni načini počitka- glede na možnosti, dane okoliščine in potrebe staršev.

Več časa smo posvetili medsebojnemu sodelovanju, dogovarjanju in načrtovanju v paru in v vrtcu kot celota.

V vsakodnevem življenju vrtca smo namenili veliko pozornosti skrbi za zdravo življenje:

- \* spodbujali smo vsakodnevno, sistematično načrtovano gibanje kot pozitivno spodbudo za optimalen razvoj;
- \* skrbno smo izvajali program zobozdravstvene preventive (predšolske skupine)
- \* med našimi pomembnejšimi nalogami je bila celotna skrb za zdravje (ustrezna prehrana, medsebojni odnosi...);
- \* vsak primeren trenutek smo izkoristili za dejavnost na prostem;
- \* otrokom smo predstavili **ekološke vsebine**, kot so npr. ločeno zbiranje odpadkov, skrb za okolje, zbiranje papirja, dan zemlje, skrb za vodo.... Med letom so otroci skupaj s strokovnimi delavkami poudarjali pomen varčevanja z energijo in smotrnega ravnanja z materialom- marsikateremu odpadku so otroci dali novo vrednost, funkcijo(pladenj, posodica za barvo..).
- \*

Predšolska vzgoja v vrtcu temelji na šestih v Kurikulumu navedenih področjih dejavnosti in dnevni rutini v povezavi s področji razvoja predšolskega otroka, ki izhajajo iz razvojne psihologije predšolskega otroka. Pri načrtovanju dejavnosti izhajamo iz obeh zgornjih postavk, predvsem pa iz otrokovega aktualnega in potencialnega razvoja. Prav tako smo pri načrtovanju in izvajanju dejavnosti različna področja Kurikuluma med seboj smiselno povezovali.

### Jezik

V vseh enotah šempetrskega vrtca nas je tudi letos mesečno obiskovala potujoča knjižnica Franceta Bevka iz Nove Gorice. Letošnja srečanja so bila namenjena le izposoji knjig. Strokovne delavke so skrbno izbirale literarna dela v vsebine, ki so smiselno dopolnjevale trenutno delo in življenje v posameznem oddelku. Otroke smo spodbujali k samostojnemu pripovedovanju ob in brez slikanice, opisovanju, ustvarjanju izmišljarij in domišljjskih zgodb. Vključevali smo tudi vaje za izgovorjavo, grafomotoriko, prepoznavanje glasov idr.

## **Matematika**

Dosegli smo glavni cilj in pri otrocih razvijali matematične spretnosti in mišljenje. Z uporabo matematičnih sredstev: didaktični materiali, zapisovanje diagramov, odčitavanje rezultatov idr.

## **Narava**

V vseh situacijah in okoljih smo preko različnih organiziranih in spontanih dejavnosti (ločevanje odpadkov, recikliranje, gibanje v naravi aktivno opazovanje in pripovedovanje, skrb za zdravo in varno življenje ...) privzgjajali spoštljiv in odgovoren odnos do žive in nežive narave.

## **Družba**

Otrokom smo približali vrtec kot varno in prijetno okolje v katerem sobivamo, sodelujemo, raziskujemo, usvajamo družbene norme in pravila ter se počutimo dobro. Otrokom smo naklonili veliko spodbudnih besed, se veselili z njimi uspehov in jim predlagali kaj bi lahko še izboljšali.

## **Umetnost**

Dejavnosti s področja umetnosti so nam služile kot sredstvo izražanja notranjega sveta posameznika, doživljanja ugodja ter razvijanja plesnih, glasbenih in likovnih potencialov.

## **Gibanje**

Je osnovna otrokova dejavnost preko katere razvija tudi svoja druga področja, še posebej zaznave in kognitivne sposobnosti. Načrtno smo ga vključevali v večino dejavnosti. Otroke smo spodbujali in vrednotili njegove dosežke le tako, da smo jih primerjali z njegovimi prejšnjimi dosežki pri posamezni gibalni nalogi.

## **POROČILO IZVEDBE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ODDELKA 2020/21**

Vzgojiteljica: Nives Velikajne

Pomočnik/ca vzgojiteljice: /

Oddelek vrtca na pediatričnem oddelku bolnišnice Šempeter

Enota: Vrtec ZVEZDICE

Oddelek vrtca na pediatriji je poseben oddelek. Poseben je že zaradi lokacije samega vrtca (9. nadstropje šempeterske bolnišnice), kot tudi zaradi načina pedagoškega dela. Otroci so razvrščeni glede na njihovo zdravstveno stanje in v tem šolskem letu tudi glede na sum na Covid 19 (posebne izolacije in poseben pristop do otrok). Vsak otrok zahteva (glede na obolenje) poseben postopek pristopa in individualni način zaposlitve. Vsak otrok ima ob sebi enega od staršev, obiskov pa ni. Starši so tako povezovalni člen pri pristopu do otroka. Ker so otroci v bolnišnici, je najpomembnejše njihovo zdravje in dobro počutje. Vsi, ki smo vključeni v ta proces se moramo maksimalno potruditi, da otrok hitro ozdravi, se dobro počuti in se najhitreje vrne v domače okolje. Bolan otrok in njihovi starši so čustveno prizadeti, zaskrbljeni in vsi skupaj jim poskušamo na primeren način to olajšati (tesno sodelovanje s strokovnim osebjem pediatričnega oddelka in učiteljico na oddelku).

Otroci na oddelku so različne starosti, izhajajo iz različnih krajev, celo iz drugih držav, zato je pedagoško delo težje, treba je poiskati vse možne načine, da se jim približaš, vzpostaviš pristen pomirjajoč stik.

V tem posebnem šolskem letu zaradi epidemije, je bila organizacija dela v največji meri podrejena temu. Osebni stik je bil otežkočen, druženja v naši igralnici ni bilo. Vse pedagoško delo je potekalo individualno po sobah.

Izobraževanja so potekala le po internetu.

- 24.11.- seminar Teamsi- Mateja Bevčič
- 21.04.- študijska skupina bolnišničnih vzgojiteljic

Glede na epidemijo se je obseg razkuževanja igrač, knjig in pripomočkov še povečalo.

Izvedba projekta poslikave dveh sten v avli oddelka ni bila izpeljana zaradi trenutnih razmer. Ker septembra odhajam v penzijo, bo ta projekt mogoče uspel nekemu, ki me bo nadomestil.

Šempeter pri Gorici, 01.07.2021

Poročilo pripravila Nives Velikajne

#### **4.2.1. URESNIČEVANJE PREDNOSTNIH NALOG VRTCA**

- **Izkustveno učenje preko čutil**

Senzorika je kot prvo otrokovo orodje za spoznavanje sveta izredno pomembna, je pa res, da sčasoma z razvojem govora in hoje stopi v ozadje. Otrokom smo pripravili dejavnosti s katerimi smo načrtno podpirali vsa področja VAKOG-a. Ugotovili smo, da je za tovrstne dejavnosti najprimernejši nestrukturiran material, ki poleg senzorike podpira tudi razvoj kognitivnih zmožnosti otroka.

- **Razvijanje sposobnosti razumevanja in sprejemanja sebe ter drugih**

Otroke smo spodbujali k navezovanju prijateljskih vezi, nudenju medsebojne pomoči, prepoznavanju in poimenovanju lastnih čustvenih odzivov in odzivov drugih ter upravljanju z njimi in empatiji do drugih.

- **Nastopanje za osebno rast**

Otroke smo spodbujali k izvajanju različnih dejavnosti s področja umetnosti (petje, ples, igranje na instrumente, animiranje lutk) in področja jezika (opisovanje, deklamiranje, pripovedovanje ob slikanici, izmišljarije) pred skupino otrok v njihovem »mehurčku«.

- **Odnos, samostojnost in odgovornost otroka**

Otroke smo navajali na vsakodnevno pozdravljanje, zahvaljevanje, sprejemanje drugačnosti, upravljanja s čustvi v konfliktnih situacijah in družbeno sprejemljivega vedenja, tolerantnosti in opravljanja vsakodnevnih delovnih zadolžitvev (dežurstvo, pospravljanje za seboj, urejanje igralnice in upoštevanja dogovorov).

- **Gibanje**

Strokovni delavci so otrokom pripravili poleg aktivnosti, ki so vključene v Mali sonček tudi vsakodnevne gibalne dejavnosti: gibalne minutke, poligonu, rajalne igre, aktivni sprehodi, izleti v okviru oddelka v notranjih prostorih in na prostem. Telovadnice niso uporabljali zaradi epidemioloških omejitev.



- **Svetovalna vloga vzgojiteljev do staršev**

Strokovni delavci so staršem svetovali na pogovornih urah in roditeljskem sestanku. Z njimi so delili svoje bogato strokovno znanje in izkušnje.

## **4.2. SPREMLJANJE IN VREDNOTENJE VZGOJNEGA DELA**

Spremljanje in vrednotenje vzgojnega dela je potekalo skozi celo šolsko leto v obliki hospitacijskih nastopov, kolegialnih izmenjav izkušenj in zapisom evalvacij dela v Easistentu.

Pomočnica ravnateljice je bila prisotna pri vseh hospitacijskih nastopih in evalvacijah le teh. Nastopi so bili načrtovani, izvedeni in evalvirani ob upoštevanju izrednih pogojev, ki jih je narekovala epidemija.

Prav tako je spremljala izvajanje prakse in delo dijakinj srednje šole Izola ter Srednje šole Vena Piona iz Ajdovščine. Enako pozornost je namenila tudi študentkam PEF Koper in PEF Ljubljana na študijski praksi.

## **5. IZVEDBA OBOGATITVENIH DEJAVNOSTI**

Od načrtovanih obogatitvenih dejavnosti smo izvedli:

- Tečaj privajanja na vodo v juniju 2021 za vse otroke rojene leta 2015,
- Teden otroka,
- Praznovanje rojstnih dni otrok,
- Obeleževanje državnih praznikov,

## **6. TIMSKO SODELOVANJE IN STROKOVNA SREČANJA**

### **6.1. TIMSKO SODELOVANJE**

Timsko sodelovanje je potekalo preko celega leta v posameznem oddelku 1x tedensko – načrtovanje in evalvacija življenja in dela v vrtcu, izdelava dekoracij, v enoti – Oddelčni vzgojiteljski zbori, prenos informacij in med enotami – pomoč pri bolniških odsotnostih, dogovori o izvedbi načrtovanih dejavnosti in organizacije dela. Zaznali smo več sodelovanja in prilagajanja kot običajno na dnevni ravni, včasih celo večkrat dnevno.

### **6.2. STROKOVNA SREČANJA**

- **Vzgojiteljski zbor in Pedagoška konferenca**

Vzgojiteljski zbor je letos sprejemal vsebinske usmeritve za delo in obravnaval splošno izobraževalne teme.

V tem šolskem letu smo imeli dve Pedagoški konferenci strokovnih delavcev (junij in avgust 2021), na katerih smo obravnavali tekočo problematiko, si predajali informacije, načrtovali izobraževanje, obravnavali LDN, spremljali LDN, podajali poročila o obiskih in posvetih, seminarjih, pregledali realizacije raznih projektov, obravnavali dokumentacijo za vzgojno delo, načrtovali smernice za vzgojno delo, kadrovske zasedbe idr.

- **Delovni tim vzgojiteljic in pomočnic vzgojiteljic (delo v tandemu)**

Sestajal se je enkrat mesečno in načrtoval delo v oddelku in enoti. Načrtovanje vzgojnih dejavnosti pa je v tandemu potekalo enkrat tedensko.

- **Strokovni kolegij**

Strokovni kolegij se je sestajal 1 x mesečno oz. po potrebi, glede na trenutno problematiko.

Članice:

- pomočnica ravnatelja/ice za vrtce Matejka Kandus in Nataša Smerdelj Šubelj,
- pedagoginja Mateja Grudina,
- organizacijske vodje Mateja Pahor, Irena Pajek Gomišček in Barbara Žorž.

Strokovni kolegij je obravnaval naslednje vsebine: priprava publikacije vrtca, pravilnike in obvestila MŠŠ, pripravljajl projekte vrtca, poročila o vzgojno izobraževalnem delu po posameznih enotah, obravnaval kadrovske zasedbe in oddelke za novo šolsko leto, organizacijo počitniškega dela, delovne ure zaposlenih, nadomeščanja, izobraževanja strokovnih delavcev, nakupe, priprave na Teden otroka, Veseli december, različno problematiko, praktikantke....

Kolegije sta sklicevali in vodili pomočnici ravnatelja/ice za vrtec ga. Matejka Kandus in ga. Nataša Smerdelj Šubelj.

- **Oddelčni vzgojiteljski zbori (OVZ)**

Oddelčne vzgojiteljske zборе so sestavljale vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic posameznih enot. OVZ so se sestajali na nivoju enot oz. celotnega kolektiva. Sklicevale in vodile so jih organizacijske vodje.

Tematika je bila vezana na organizacijske in pedagoške zadeve, ki so specifična posamezne enote in na reševanje tekoče problematike ter prenos informacij.

- **Strokovne skupine**

V letošnjem šolskem letu smo v vrtcu Šempeter imeli devet otrok s posebnimi potrebami. Ker so imeli otroci z odločbo Komisije za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami ali zapisnik MDT zagotovljeno pomoč specialnega pedagoga, smo za njih sestavili poseben program ter spremljali med letom njegovo realizacijo. V ta namen smo tudi organizirali sestanke o spremljanju otrok. Na njem so sodelovali: starši, vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljice, ki so imele omenjene otroke v svojih oddelkih, vrtčevska pedagoginja Mateja Grudina, specialni pedagoginja in surdopedagoginja, ki so vodile ure individualne dodatne strokovne pomoči. Prav tako so se strokovne delavke udeležile razširjenega strokovnega tima v sodelovanju z Bolnišnico Stara Gora.

## **7. SODELOVANJE S STARŠI**

### **7.2. FORMALNE OBLIKE SODELOVANJA S STARŠI**

- **Roditeljski sestanki za novo sprejete otroke**

V juniju smo izvedli roditeljski sestanek za starše novo vpisanih otrok. Predstavili smo jim vrtec, strokovne delavke/ce ter življenje in delo v vrtcu. Spoznali so strokovne delavke, se z njimi dogovorili za termin individualnega razgovora ter prejeli zloženko »Majhni koraki k velikim ciljem«, ki jo je pripravila ga. Špela Pesek Vidovič.

- **Roditeljski sestanek**

V vseh oddelkih so bili v mesecu septembru roditeljski sestanki. Starši so na njih spoznali programe dela oddelka in vsebine, s katerimi se bo srečal njihov otrok. S svojimi predlogi so lahko sooblikovali del letnega načrta oddelka. Zaradi epidemije zadnji roditeljski sestanek ni bil izveden.

- **Pogovorne ure**

Strokovne delavke in delavci so izvajali pogovorne ure s starši otrok enkrat mesečno v vnaprej dogovorjenem terminu. Zaradi razglašene epidemije in spremenjenega režima delovanja vrtca so jih zvajali preko telefona. V primeru nujnih zadev so termine prilagajale staršem posameznega otroka.

- **Obveščanje staršev**

Staršem smo posredovali obvestila in informacije ustno – osebno ali preko telefona, na oglasnih deskah, dopisov, obrazcev in preko Easistenta.

Po posameznih enotah so organizacijske vodje poskrbele za posodabljanje oglasnih desk in koticov za starše. Na oglasni deski so starši lahko prebrali: jedilnike, obvestila, ponudbe, novosti, cene za vrtce, zanimive članke...

Obveščanje je večinoma potekalo preko Easistenta in telefonskih klicev.

O vsakodnevni aktivnosti v oddelku so strokovne delavke obveščale starše v obliki zapisov na oglasnih deskah pred oddelki.

- **Svet staršev**

V Svetu staršev je imel vsak oddelk enega predstavnika, ki so ga starši izvolili na prvem srečanju. Prvi Svet staršev je sklical ravnatelj in drugega predsednica Sveta staršev ga. Adela Meijer v dogovoru z Natašo Smerdelj Šubelj, pomočnico ravnateljice za vrtec. Svet se je v tem šolskem letu sestal dvakrat.

### **7.3. NEFORMALNE OBLIKE SODELOVANJA S STARŠI**

Načrtovane oblike sodelovanja s starši so pomemben del življenja in dela vseh, ki prihajamo vsakodnevno v vrtec. Načrtovane oblike neformalnega sodelovanja s starši kot npr. spremstvo na sprehodih, izletih, pri prevozi, predstavitev poklicev, likovne delavnice, praznovanje rojstnih dni ... smo uresničili le v manjšem obsegu. Zaradi epidemije smo sodelovali le pri dogovorih o načinu praznovanja rojstnih dni, prinašanju različnih materialov ...

Vseh načrtovanih oblik neformalnih srečanj zaradi epidemije ni bilo moč izvesti.

## **8. SODELOVANJE Z ZUNANJIMI SODELAVCI**

Z zunanjimi sodelavci smo sodelovali v okviru danih možnosti. Najpogosteje smo sodelovali z OŠ Kozara.

V šolskem letu 2020/2021 smo v Vrtcu Šempeter dodatno strokovno pomoč izvajale tri specialne in rehabilitacijske pedagoginje zaposlene na Osnovni šoli Kozara Nova Gorica: Sanja Bekrić, Ana Leban in Irena Marinič. Dodatno strokovno pomoč smo izvajale v treh enotah:

Mavrica, Žarek in Sonček. Število obravnavanih otrok in število ur dodatne strokovne pomoči se je spreminjalo tekom šolskega leta ter je natančneje opredeljeno v spodnji tabeli:

ENOTA IN SKUPINA	ŠTEVILO UR IN ČAS IZVAJANJA	IZVAJALKA	OPOMBE
Enota Sonček	2 uri/tedensko od 1. 3. 2021	Sanja Bekrić	
Enota Žarek	3 ure/tedensko od 1. 9. 2020 do 1. 3. 2021	Irena Marinič	prepis v Vrtec Nova Gorica (RO)
Enota Mavrica	2 ure/tedensko od 14. 11. 2020 3 ure/tedensko od 1. 3. 2021	Irena Marinič	Strokovna skupina je za dečka predlagala 3 ure dodatne strokovne pomoči specialnega in rehabilitacijskega pedagoga tedensko, vendar sem po dogovoru med vrtcem in OŠ Kozara v začetku izvajala 2 uri tedensko.
Enota Mavrica	2 uri/tedensko od 1. 9. 2020	Ana Leban	
Enota Mavrica	2 uri/tedensko od 1. 9. 2020	Ana Leban	
Enota Žarek	2 uri/tedensko od 8. 3. 2021	Ana Leban	Vpis v vrtec

V enoti Mavrica smo pomoč nudile 3 otrokom iz 3 skupin, v enoti Žarek 2 otrokoma in v enoti Sonček 1 otroku. Delo je potekalo prilagojeno vsakemu posamezniku, individualno ali v skupini. V času omejenega delovanja vrtcev zaradi epidemije COVID-19, je delo potekalo na daljavo, v dogovoru s starši otrok.

Zapisa: Ana Leban Dominko, dne 20. 9. 2021

## 9. SODELOVANJE Z OKOLJEM

Z okoljem smo se povezovali na nivoju vrtca oziroma posameznih enot ter na nivoju oddelkov. Povezovali smo se z naslednjimi posamezniki in organizacijami:

- ✧ *Občina Šempeter-Vrtojba,*
- ✧ *Občina Renče-Vogrsko,*
- ✧ *OŠ Ivana Roba Šempeter pri Gorici,*
- ✧ *Šola za ravnatelje,*
- ✧ *Zavod RS za šolstvo,*
- ✧ *Ministrstvo za šolstvo in šport,*
- ✧ *Zavod za šport Nova Gorica,*
- ✧ *Bazen Nova Gorica,*
- ✧ *Mivax,*
- ✧ *Plavalni klub Gorica,*

- ☼ *Univerza Ljubljana - Pedagoška fakulteta v Ljubljani in Univerza na Primorskem – pedagoška fakulteta v Kopru,*
- ☼ *Srednja vzgojiteljska šola Veno Pilon Ajdovščina,*
- ☼ *Knjižnica Franceta Bevka v Novi Gorici,*
- ☼ *ZD Nova Gorica - Zobozdravstveni preventivni center,*
- ☼ *Bolnišnica Stara Gora,*
- ☼ *Ambulanta za motnje v razvoju,*
- ☼ *Center za socialno delo Nova Gorica,*
- ☼ *Glasbena šola Nova Gorica, podružnica Šempeter,*
- ☼ *Zdravstveni inšpektorat Nova Gorica,*
- ☼ *Lekarna Šempeter,*
- ☼ *Zavod za preventivo v cestnem prometu občine Šempeter- Vrtojba,*
- ☼ *OŠ Kozara,*
- ☼ *HOFER,*
- ☼ *Foto studio – slikanje otrok*

## **10. IZVEDBA PROJEKTOV IN NADSTANDARDNE DEJAVNOSTI**

### **10.2. PROJEKTI**

#### **10.2.1. Varno in spodbudno učno okolje**

V triletni projekt smo se vključili januarja 2021 v organizaciji Zavoda RS za šolstvo.

V projekt sta vključeni dve strokovni delavki in pomočnica ravnateljice za vrtec.

Prvo leto je bilo namenjeno pridobivanju znanj in spoznanj z različnih področij: Klima in dobro počutje, Dober stik, Psihologija in nevroznanost, Odnosna kompetenca, Občutek lastne vrednosti in občutek »zmorem«, Vodenje skupine, Neželeno vedenje, Čustvena in socialna pismenost ter Empatija in solidarnost. Vse navedene kompetence in znanja ter spoznanja omogočajo vsem deležnikom v vrtcu za doseganje vzgojnoizobraževalnih ciljev.

Udeleženke smo skupaj s strokovnimi delavkami na šoli, ki so tudi vključene v projekt, predstavile cilje in pomen projekta na delovnih srečanjih. Kolektivu smo prenašale nova znanja in veščine. Na srečanjih smo se osredotočili na posamezne vaje in strategije, ki smo jih podprli s teoretičnimi izhodišči.

#### **10.2.2. Potovanje v tišino**

Projekt je bil le delno realiziran.

#### **10.2.3. Mali sonček – državni projekt**

V vseh oddelkih našega vrtca je bil v celoti realiziran. Izvajale so ga strokovne delavke na igriščih pred vrtci ali v bližini vrtca.

#### **10.2.4. Bralni palček – državni projekt**

Projekt je bil v celoti realiziran v oddelkih, ki so se vanj vključili.

### **10.2.5. Tradicionalni Slovenski zajtrk – državni projekt**

V vseh oddelkih našega vrtca je bil v celoti realiziran. Namen projekta je osveščati otroke in starše o pomenu domačega medu za vsakdanjo prehrano, pomenu in prednostih lokalno pridelanih živil slovenskega izvora in pomenu zdravega načina življenja, vključno s pomenom gibanja in izvajanja športnih aktivnosti, pomenu zajtrka in prehranjevalnih navadah. Tako so otroci imeli za zajtrk kruh, med, maslo, mleko in jabolko- vse slovenskega porekla.

### **10.2.6. Zdravje v vrtcu**

### **10.2.7. Fit projekt**

### **10.2.8. Zoboplaček Venčeslav**

### **10.2.9. Veseli december**

## **10.3. NADSTANDARDNE DEJAVNOSTI**

### **10.3.1. Tečaj navajanja na vodo in igre v vodi**

V septembrskem izvedenem roku je bil odpovedan. Naknadno smo ga na željo staršev organizirali in izvedli v mesecu juniju na bazenu v Novi Gorici za vse otroke rojene leta 2015. Vodile so ga naše strokovne delavke in plavalni učitelji PK Gorica.

### **10.3.2. Gozdna Pedagogika**

Strokovne delavke so načela Gozdne pedagogike vključevale v načrtovanje i izvajanje dejavnosti. V različnih naravnih okoljih so izvajale dejavnosti z vseh področij kurikula.

Ostalih načrtovanih dejavnosti zaradi spremenjenega načina delovanja v času epidemije nismo izvedli.

## **11. SODELOVANJE S SVETOVALNO SLUŽBO**

Sodelovanje s svetovalno delavko ga. Matejo Grudina, univ. dipl. psihologijo je potekalo vse leto. Sodelovala

- je z zunanjimi izvajalkami pomoči otrokom s težavami v razvoju,
- na srečanjih kolegija vrtca,
- nudila suport strokovnim delavkam/cem,
- je pri aktivnostih v posameznih oddelkih in spoznala njihovo dinamiko,
- zelo uspešno načrtovala, izvajala in evalvirala pomoč posameznim otrokom v njihovih oddelkih,
- pri vpisu otrok v vrtec idr.

Predvsem pa je vedno prisluhnila staršem in strokovnim delavkam/cem in nudila pomoč v okviru svojih možnosti in pooblastil. Samostojno je ažurno urejala Easistenta, oblikovala in pošiljala staršem potrebne informacije ter delila s kolektivom in vodstvom svoje poglede ter znanje.

## **12. UDELEŽBA NA IZOBRAŽEVANJIH**

V tem šolskem letu smo se izobraževali predvsem na daljavo. Strokovni delavci in delavke so lahko po lastni presoji izbirali različna izobraževanja, ki so se vsebinsko navezovala na delo in življenje v vrtcu.

Udeleženke in udeleženci so po zaključene izobraževanju oddali potrdilo izvajalca o udeležbi in kratek pisen povzetek vsebine izobraževanja. Izobraževanje se jim je štelo v ure dela izven oddelka oz. t.i. neefektiven delovni čas.

V sklopu vrtca in šole smo organizirali interno izobraževanje z delavnicami v okviru projekta Varo in spodbudno učno okolje, ki so se ga udeležili vsi zaposleni.

Pomočnica ravnateljice se je vključila v daljše izobraževanje »Srednje vodenje – (p)ostanite uspešen vodja« v organizaciji Šole za ravnatelje.

## **13. MENTORSTVO DIJAKOM IN ŠTUDENTOM**

V preteklem šolskem letu so v šempetrskem vrtcu opravljali praktični del izobraževanja dijaki in študentje različnih šol in fakultet:

### **13.2. SREDNJI ŠOLI**

- Srednja šola Veno Pilon Ajdovščina – 8 dijakinj,
- Srednja šola Izola, program Predšolska vzgoja – 1 dijakinja,

### **13.3. FAKULTETI**

- Pedagoška fakulteta Univerze na Primorskem – 9 študentk,
- Pedagoška fakulteta Univerze v Ljubljani – 1 študentka,

### **13.4. DRUGO**

- Ljudska univerza Nova Gorica – 1 kandidatka za prekvalifikacijo.

Dijakinje, kandidatka za prekvalifikacijo in študentke so opravljale prakso v oddelkih našega vrtca in ena študentka je opravljala prakso pod mentorstvom svetovalne delavke.

## **14. MATERIALNI POGOJI**

V tem šolskem letu smo po Letnem delovnem načrtu skrbeli za stalno vzdrževanje vseh enot vrtca Šempeter. Tekoče je tekla nabava didaktičnih pripomočkov in sicer enkrat letno in nabava potrošnega materiala potrebna za vzgojno delo. Še vedno v dogovoru in sodelovanju z matično šolo skrbimo za racionalno porabo materialnih sredstev in pripomočkov, hkrati pa smo tudi s spremembami v organizaciji dela po enotah prispevali k racionalnejši porabi sredstev iz občinskega proračuna (npr. združevanje enot med prazniki in v poletnih mesecih in ob večjih izpadih števila otrok ob pojavih bolezni).

Poročilo pripravila  
Nataša Smerdelj Šubelj, univ. dipl. soc. ped.  
Pomočnica ravnateljice za vrtec