



# VRTEC

# ŠEMPETER PRI GORICI

Šolsko leto 2023/2024



## POSLOVNI ČAS ENOT VRTCA IN KONTAKTI

<b>Enota vrtca Šempeter pri Gorici</b>	<b>Tel. št.</b>	<b>Poslovni čas</b>
<b>MAVRICA</b> Ul. Padlih borcev 15 5290 Šempeter pri Gorici	<b>05/ 33 03 834</b>	<b>Od ponedeljka do petka, 6.30 - 16.30</b>
<b>ŽAREK</b> Ul. Andreja Gabrščka 1a, 5290 Šempeter pri Gorici	<b>031 – 655 – 342</b> <b>osir.vrteczarek@gmail.com</b>	<b>Od ponedeljka do petka, 6.30 - 16.30</b>
<b>SONČEK, Vrtojba</b> Ul. 9. septembra 137a, 5290 Šempeter pri Gorici	<b>05/ 30 35 080</b> <b>vrtojba.soncek@gmail.com</b>	<b>Od ponedeljka do petka, 6.30 - 16.30</b>
<b>ZVEZDICA, Vogrsko</b> Vogrsko 99, 5293 Volčja Draga	<b>05/ 30 12 377</b>	<b>Od ponedeljka do petka, 6.30 - 16.00</b>
<b>ODDELEK VRTCA NA PEDIATRIJI</b> Splošna bolnišnica dr. Franca Derganca, Ulica padlih borcev 13A 5290 Šempeter pri Gorici	<b>05/ 33 01 861</b>	<b>Od ponedeljka do petka, 7.00 – 13.30</b>

## TELEFONSKE ŠTEVILKE SKUPNIH SLUŽB VRTCA

<b>OSNOVNA ŠOLA IVANA ROBA</b> Ul. Andreja Gabrščka 1 5290 Šempeter pri Gorici	<b>V.d. ravnateljja:</b> <b>Aleša Velikonja</b> <b>Tajništvo:</b> <b>Vesna Terčič</b>	<b>05/ 39 35 223</b> <b>05/ 39 35 211</b>
<b>MAVRICA</b>	<b>Pomočnica ravnateljice za vrtec:</b> <b>Matejka Kandus</b>	<b>05/ 33 03 832</b>

	<b>Obračuni oskrbnin:</b>	<b>05/ 33 03 830</b>
	<b>Alenka Mrevlje</b>	
	<b>Svetovalni delavki za vrtec:</b>	<b>05/ 33 03 839</b>
<b>MAVRICA</b>	<b>Mateja Grudina</b>	
<b>SONČEK</b>		<b>05/ 39 35 215</b>
<b>ZVEZDICA</b>		
<b>ŽAREK</b>	<b>Mateja Komel</b>	

## **NAGOVOR RAVNATELJICE**

Otroštvo je razkošje  
radosti in svetlobe,  
nešteto odprtih možnosti  
v vse strani neba...

(Tone Pavček)

Želim vam, da bi v našem vrtcu obogatili vaše otroštvo ter si nabrali dragocenih izkušenj, ki vam bodo pomagale rasti.

Aleša Velikonja, v.d. ravnateljja



# PRISPEVEK SVETOVALNE SLUŽBE VRTCA



Dragi otroci!

Želim vam, da bi v času, ki ga preživite v našem vrtcu doživeli čim več čarobnih trenutkov, ki vam bodo ogreli srce. Dovolite si sanjati, bodite odprti za nove izkušnje in upajte si biti vi – ker ste dragoceni taki, kot ste.

Mateja Grudina in Mateja Komel, svetovalni delavki za vrtec

## ORGANIZIRANOST VRTCA

Vrtec Šempeter pri Gorici, ki ga sestavlja pet enot: Mavrica, Žarek, Sonček (v Vrtojbi), Zvezdica (na Vogrskem) in oddelek vrtca na pediatriji Splošne bolnišnice Šempeter, je z ustavnim aktom, opredeljen kot enota pri Osnovni šoli Ivana Roba Šempeter pri Gorici.

Vrtec Šempeter pri Gorici je ustanovljen za izvajanje družbeno organizirane vzgojno – izobraževalne dejavnosti predšolskih otrok v občini Šempeter – Vrtojba in v občini Renče – Vogrsko. Osnovno šolo Ivana Roba in vrtec vodi ravnateljica. Vrtec ima tri skupne službe za vse enote vrtca, in sicer: pomočnico ravnateljice za vrtec, svetovalno delavko in knjigovodjo, ki pripravlja obračune oskrbnin.

Hrano (malice in kosila) pripravljajo v šolski kuhinji. Dietno prehrano pripravljajo v šolski kuhinji za otroke, ki imajo zdravniško priporočilo.

Za vzdrževanje in razna popravila v vzgojno-izobraževalnih enotah in na igriščih, skrbi tehnično osebje.

Enota vrtca Šempeter pri Gorici	št. oddelkov	št. otrok
<b>MAVRICA</b> Ul. Padlih borcev 15, 5290 Šempeter pri Gorici 05/ 33 03 834	5	89
<b>ŽAREK</b> Ul. Andreja Gabrščka 1a, 5290 Šempeter pri Gorici 031 – 655 – 342	4	66
<b>SONČEK, Vrtojba</b> Ul. 9. septembra 137a, 5290 Šempeter pri Gorici 05/ 30 35 080	5	83
<b>ZVEZDICA, Vogrsko</b> Vogrsko 99, 5293 Volčja Draga 05/ 30 12 377	2	25
<b>ODDELEK VRTCA NA PEDIATRIJI</b> Splošna bolnišnica dr. Franca Derganca, Ulica padlih borcev 13A, 5290 Šempeter pri Gorici 05/ 33 01 861	1	Približno 60 otrok v enem mesecu (se spreminja)





# VRTEC SE PREDSTAVI

Vizija vrta:

» *V našem vrtcu je sepo.* «



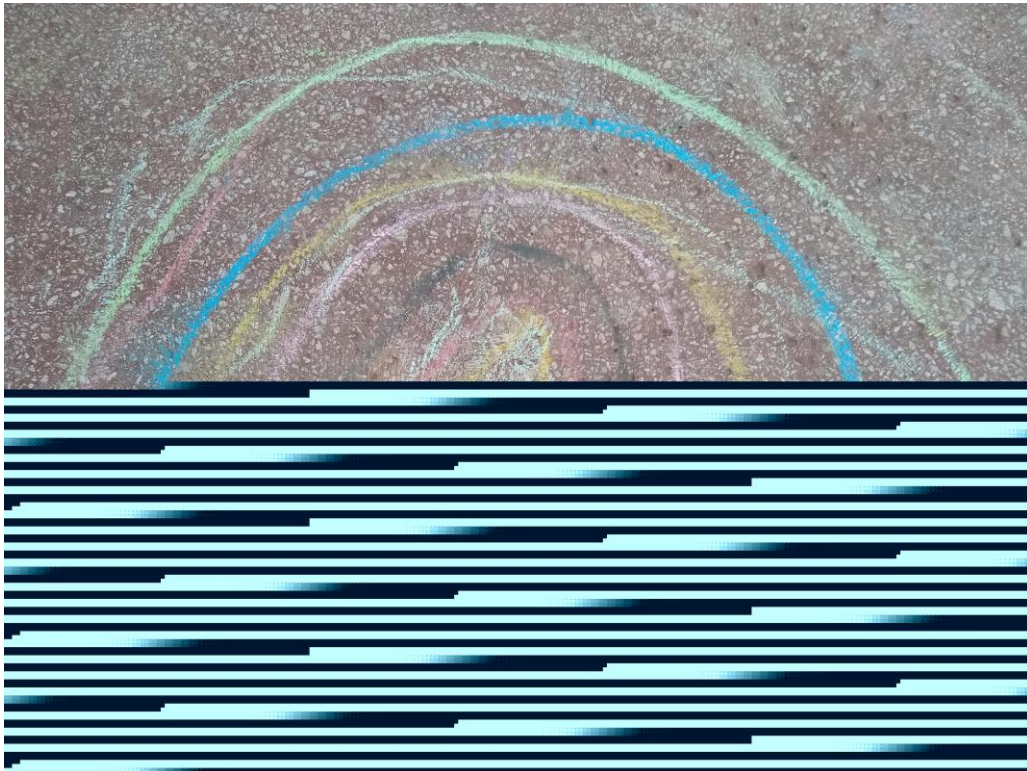
# MAVRICA

Ul. Padlih borcev 15, 5290 Šempeter pri Gorici; Tel. št.: **05/ 33 03 834**

Delovni čas: 6.30 – 16.30

Rdeča nit enote: **Vsi prijatelji pod eno mavrico.**

Oddelek	skupina
1 – 2 leti	Rdeči slončki
2 – 3 leta	Rumeni slončki
3 – 4 leta	Zeleni slončki
4 – 5 let	Oranžni slončki
5 – 6 let	Modri slončki



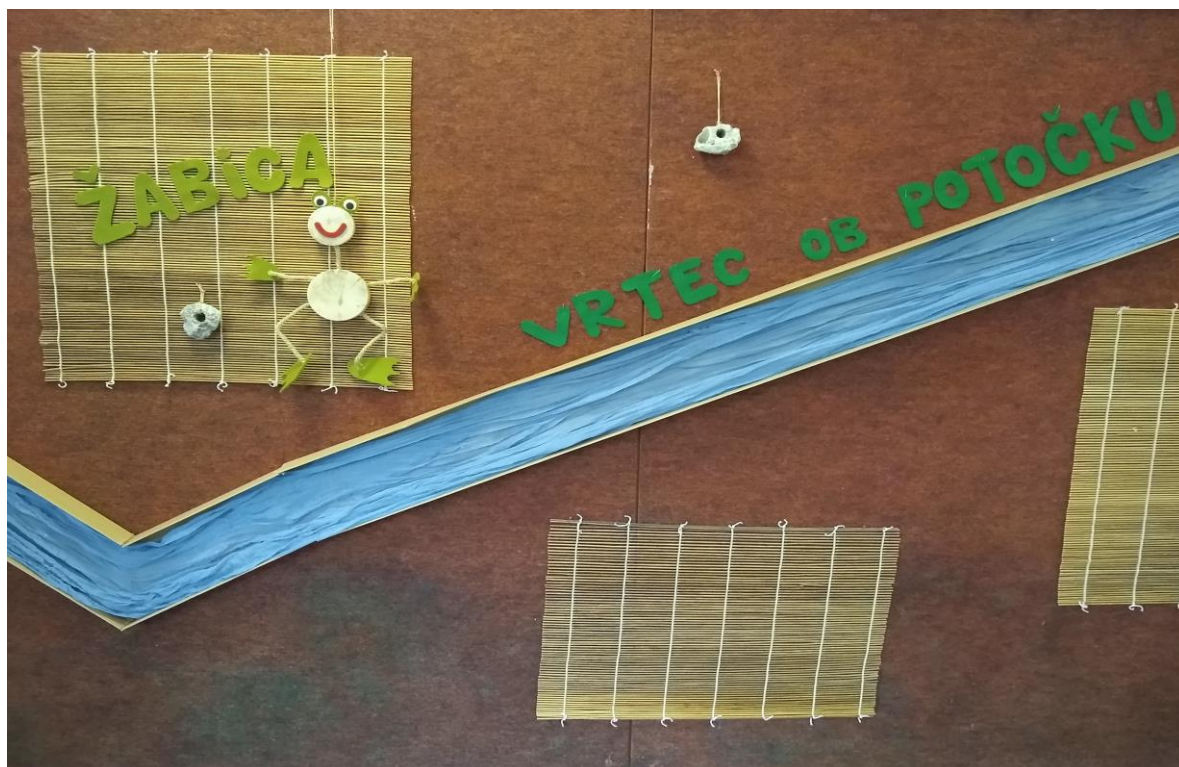
# SONČEK

Ul. 9. septembra 137a, Vrtojba, 5290 Šempeter pri Gorici; Tel. št.: **05/ 30 35 080**

Delovni čas: 6.30 – 16.30.

Rdeča nit enote: [Vrtec ob potočku.](#)

Oddelek	skupina
1 – 2 leti	Pri želvici
1 – 2 leti	Pri rački
1 – 6 let	Pri ribici
3 – 4 leta	Pri žabici
5 – 6 let	Pri čaplji







# ŽAREK

Ul. Andreja Gabrška 1a, 5290 Šempeter pri Gorici; Tel. št.: **031 655 342**

Delovni čas: 6.30 – 16.30.

Rdeča nit enote: **Igrivo in domiselno ustvarjamo.**

Oddelek	skupina
1 – 2 leti	Kresničke
2 – 4 leta	Metuljčki
3 – 4 leta	Pikapolonice
5 – 6 let	Mravljice





# ZVEZDICA

Vogrsko 99, 5293 Volčja Draga; Tel. št.: **05/ 30 12 377**

Delovni čas: 6.30 – 16.00.

Rdeča nit enote: [Prijateljstvo](#)

Oddelek	skupina
1 – 3 leta	Sonca
3 – 6 let	Lune



## ODDELEK ŠOLE IN VRTCA NA PEDIATRIJI

Splošna bolnišnica Dr. Franca Derganca, Ulica padlih borcev 13A, 5290  
Šempeter pri Gorici

Tel. št.: 05/ 33 01 861; Delovni čas: 7.00 – 13.30.

Rdeča nit enote: "Skupaj močni, pogumni in razigrano-  
radovedni"

V samem vrhu, v 9. nadstropju bolnišnice sta šola in vrtec, namenjena otrokom, ki so hospitalizirani v bolnišnici. Vzgojiteljica, si prizadeva za otroke od 1–6 let, v skupini ČAJČKI ustvariti prijetno in sproščeno vzdušje, ki jim kljub bolezni, omogoča razvoj v



skladu z njihovo starostjo. Želimo si, da otroci uspešno premagajo bolezen in ohranijo lep spomin na čas preživet v bolnišničnem vrtcu.



# CILJI, KI JIM SLEDIMO PRI DELU V VRTCU

Temeljni cilj vzgoje v vrtcu, je spodbujanje različnih področij razvoja otroka, skladno z zakonitostmi razvojnega obdobja, značilnostmi posameznega otroka ter omogočanje razvoja njegovih posebnih sposobnosti in spretnosti.

## **Skozi različne oblike vzgojnega dela bomo uresničevali naslednje cilje:**

1. razvijanje sposobnosti razumevanja in sprejemanja sebe in drugih;
2. izkustveno učenje preko čutil;
3. samostojnost, odgovornost otroka,
4. medsebojni odnosi, pozdravljanje,
5. hranjenje, življenjske navade in opravila;
6. nastopanje za osebno rast;
7. gibanje;
8. svetovalna vloga vzgojitelja do staršev;
9. ustvarjalnost vzgojnega programa vzgojiteljic in pomočnic vzgojiteljic;
10. skrb za celoten in zdrav razvoj otrok in zaposlenih;
11. uporaba smernic projekta »Zdravje v vrtcu«;
12. nadaljevanje in razširitev projekta »Turizem in vrtec«;
13. nadaljevanje projekta »Bralna značka«;
14. nadaljevanje projekta » Medgeneracijsko povezovanje«,
15. nadaljevanje projekta »Gozdna pedagogika«;
16. športno gibalni projekt »Mali sonček«,
17. dopolnjevanje znanj in sposobnosti zaposlenih s kvalitetnim izobraževanjem,
18. ohranjanje in izboljševanje kvalitete prehrane z izvajanjem HACCP programa,
19. povečanje učinkovitosti dela s timskim sodelovanjem,
20. spremljanje novosti in sprememb v zakonodaji, upoštevanje le teh pri organizaciji dela.

## **Dolgoročni cilji, ki jim sledimo:**

1. pestrejša in raznovrstnejša ponudba na vseh področjih dejavnosti predšolske vzgoje v vrtcih;
2. bolj uravnotežena ponudba različnih področij in dejavnosti predšolske vzgoje v vrtcih, ki hkrati ne onemogoča poglobljenosti na določenih področjih;
3. dvig kakovosti medsebojnih interakcij med otroki in odraslimi v vrtcu;
4. povečanje vloge evalvacije (kritičnega vrednotenja) pri načrtovanju življenja in dela v vrtcu;
5. izboljšanje informiranja in sodelovanja s starši;
6. razvijanje sposobnosti razumevanj in sprejemanja sebe in drugih;
7. razvijanje sposobnosti za dogovarjanje, upoštevanje različnosti in sodelovanje v skupinah;
8. razvijanje sposobnosti prepoznavanja čustev in spodbujanje čustvenega doživljanja in izražanja;
9. negovanje radovednosti, raziskovalnega duha, domišljije in intuicije ter razvijanje neodvisnega mišljenja;
10. spodbujanje jezikovnega razvoja za učinkovito in ustvarjalno uporabo govora;
11. spodbujanje umetniškega doživljanja in izražanja;
12. spodbujanje gibalnih sposobnosti in spretnosti;
13. posredovanje znanj z različnih področij znanosti in iz vsakodnevnega življenja;
14. razvijanje samostojnosti pri higienskih navadah in pri skrbi za zdravje;
15. pomoč staršem pri celoviti skrbi za otroka.

Vzgojno delo v oddelku načrtno in sistematično izvajamo vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic.

Temelj pedagoškega dela v vrtcu je Kurikulum za vrtce, ki ga oplemenitimo z lastnimi izkušnjami ter z znanji pridobljenimi od priznanih strokovnjakov na področju predšolske vzgoje. Pri svojem delu upoštevamo razvojne zakonitosti otrok in sledimo globalnim ciljem predšolske vzgoje.



# PONUDBA PROGRAMOV

## 1. PROGRAMI GLEDE NA TRAJANJE

Programi v vrtcih določa 14. člen Zakona o vrtcih.

Vrtec lahko glede na trajanje izvaja:

1. **dnevne programe**, ki trajajo od šest do devet ur
2. **poldnevne programe**, ki trajajo od štiri do šest ur

V šolskem letu 2023/2024 bomo izvajali programe predšolske vzgoje:

1. dnevni program (**D**),  
otrok je v vrtcu od 6 do 9 ur in ima tri ali štiri obroke, odvisno od njegove starosti (otroci do treh let pa štiri obroke). Dnevni program izvajamo v vseh enotah v dopoldanskem času.
2. poldnevni programi:  
namenjeni so otrokom, ki so v vrtcu od 4 do 6 ur:
3. poldnevni 6-urni program s kosilom (**PK**),
4. poldnevni 4-urni program brez kosila (**P**), **ni v oddelku prvega starostnega obdobja.** (krajši program)



## 5. PROGRAMI, GLEDE NA STAROSTNA OBDOBJA

Vrtec bo izvajal programe, ki bodo trajali največ 9 ur. Programi so namenjeni predšolskim otrokom od zaključka porodniškega dopusta otrokovih staršev do vstopa otrok v osnovno šolo.

1. Program za otroke **prve starostne skupine** - od končanega porodniškega dopusta staršev do tretjega leta otrokove starosti.
1. Program za otroke **drugega starostnega obdobja** - od tretjega leta starosti do vstopa otroka v šolo.
2. Program, namenjen **kombinirani skupini** prvega in drugega starostnega obdobja.
1. Program, namenjen **homogenim skupinam** vseh starostnih obdobj - starostna razlika otrok v posameznih skupinah je največ eno leto.
2. Program, namenjen **heterogenim skupinam** - starostna razlika otrok v posamezni skupini je več kot eno leto.

Ločimo dve obliki heterogenih skupin glede na starost otrok, in sicer:

- heterogeno skupino prvega starostnega obdobja,
1. heterogeno skupino drugega starostnega obdobja.

## OBOGATITVENE DEJAVNOSTI IN PROJEKTI V VRTCU

Obogatitvene dejavnosti so tiste dejavnosti, ki sodijo v izvedbeni kurikulum vrtca in jih bo vrtec izvajal občasno, daljši ali krajši čas, odvisno od izvedbenega kurikula, od interesov otrok in želje staršev. Načrtujejo in izvajajo jih strokovni delavci vrtca v času predpisane delovne obveznosti vzgojiteljev in pomočnikov vzgojiteljev in so skladni s cilji in načeli kurikula za vrtec.

Da bi dosegli bolj kakovostne rezultate, bo vrtec občasno (npr. strokovna pomoč pri vodenju dejavnosti ali projektov...), vključil v načrtovanje, izvajanje in vrednotenje tudi znane strokovnjake, vedno pa bodo nosilci dejavnosti vzgojitelji in zunanji sodelavci.

**Obogatitvene dejavnosti** se bodo izvajale v okviru posameznega dne otrokovega bivanja v vrtcu v obliki :

1. delavnice v prostorih vrtca in na igrišču (Veseli december, praznovanje pomladi, mesec družine...)
2. športna in druga srečanja med bližnjimi vrtci,
3. spoznavanje kvalitetnih umetniških del,
4. gozdna pedagogika,
5. Mali sonček,
6. sodelovanje s starši
7. dopoldanski obisk starih staršev v vrtcu,
8. predstavitev znanj in hobijev staršev...
9. igre z lutkami
10. praznovanje rojstnih dni
11. razstave v vrtcu in zunaj vrtca ,
12. lutkovne igrice v organizaciji strokovnih delavk vrtca,(mlajše skupine)
13. ure pravljic v knjižnici,
14. obeležili bomo pomembne datume npr. Svetovni dan hrane...,
15. glasbeno- plesne delavnice na temo ljudskega izročila,
16. obiski na domu(po dogovoru) ogled kmetije, sadovnjaka..
17. skupni pohodi s starši in otroci,
18. delavnice in priprava razstave na Boreljadi 2023,
19. obiski potujoče knjižnice ,
20. gledališki abonma Mali polžek za starejše skupine,
21. spoznavanje svojega kraja,
22. ureditev vrtička,
23. udeležba v projektu Varno s soncem za predšolske otroke,
24. Cici vesela šola za najstarejšo skupino otrok,
25. računalniški kotiček,
26. pevski zbor Vrtca Šempeter,
27. delavnice v Mestni galeriji Nova Gorica ( ko dobimo povabila)
28. udeležba v projektu Tradicionalni slovenski zajtrk itn.



## 1. Dejavnosti ob Tednu otroka

Otroci se obiskujejo med seboj, potekajo različne zabavne in športne dejavnosti. Letošnji teden otroka poteka od **2. – 8. oktobra** in nosi naslov » **ZAKAJI IN ZATOJI RADOVEDNOSTI** «

## 2. Veseli december

Veselemu decembru je namenjen ves mesec. V tem času se vrstijo različne prireditve za otroke, delavnice za starše in otroke, skupne dekoracije prostorov in obisk Dedka Mraza, izdelovanju novoletnih voščilnic, sproščenem druženju otrok in poslušanju praznične glasbe.

## 3. Zaključki šolskega leta

Vse vzgojiteljice planirajo in izvajajo različne dejavnosti z namenom poglobiti stike s starši in jim omogočiti, da pri skupni dejavnosti z otroki spoznavajo tudi druge otroke in njihove starše, izmenjujejo izkušnje in se pogovarjajo. Te dejavnosti se izvajajo med šolskim letom in ob zaključku šolskega leta in so v različnih oblikah npr. čajanka s starši in starimi starši, kavarna s starši, popoldanski izlet s starši itn.

## 4. Knjižna vzgoja in Bralna značka v predšolskem obdobju

Branje spodbuja otrokov jezikovni in intelektualni razvoj, razvoj domišljije in čustev, bogati besedni zaklad, širi obzorje različnih področjih znanja. Ker pa je v tem obdobju še nevesč samostojnega branja, je prav, da mu prve izkušnje z literarnimi deli in pisano besedo nudijo starši kot otrokovi prvi vzgojitelji, v vrtcu pa vzgojno osebje. Skupaj z vzgojiteljico bodo otroci obiskovali knjižnico, si sposojali knjige, jih listali, si ogledovali ilustracije ter jih v vrtcu ali doma s starši »prebiral«.

V vrtcu so se tudi letos dogovorili za redne mesečne obiske potujoče knjižnice v vrtcu. Srečanja ne bodo namenjena le izposoji knjig, temveč knjižni vzgoji v najširšem pomenu besede. Branje otroške literature bo nedvomno vplivalo na otrokovo govorno razumevanje in izražanje kot na njegov odnos do branja nasploh. V skupinah, ki bodo obiskovale šolsko knjižnico bo knjižničarka vsakič predstavila otrokom novo pravljico.

Aktivnosti projekta Bralne značke bodo uvedle v svoje programe tiste vzgojiteljice, ki imajo v skupini najstarejše otroke, zadnja leta pa je program prilagojen tudi mlajšim. Projekt je starosti primeren, saj ima namen spodbuditi otroke, da zbrano poslušajo in spremljajo vsebine ter se učijo samostojno obnavljati prebrano pred vrstniki. Dejavnost posredno spodbuja starše k družinskemu branju, da bi slednje zavzemalo pomemben del otrokovega vsakdana. V vsaki skupini so te dejavnosti različno poimenovane, cilj in namen pa ostaja enak: »Pripovedovalni palček«, itn.

## 5. Mali sonček

Njegov namen je obogatiti program na področju gibanja v vrtcu s sodobnimi gibalnimi/športnimi vsebinami. Poudarek daje igri in vadbi, ki naj bo prijetna in prilagojena otroku. Otrok naj spozna, da je z voljo in pomočjo mogoče marsikaj doseči, priznanje pa naj bo zanj spodbuda za njegov napredek in motivacija za vključitev v naslednjo stopnjo programa. Poudarek je na usvajanju gibalne abecede; otroci izvajajo naravne oblike gibanja kot so hoja, tek, lazenja, plazenja, plezanja, skoki... postopoma do celostnega spoznavanja različnih športnih zvrsti. Program temelji na elementarnosti in ne na tekmovalnosti. V okviru programa Mali sonček morajo biti dejavnosti načrtovane tako, da spodbujajo uspeh vsakega posameznika ter naučijo otroka spoštovati razlike med vrstniki.

Ob gibalnem učenju otroci postanejo močnejši, hitrejši, odpornejši, spretnejši, natančnejši ter bolj vzdržljivi. Gibalno učenje pomembno vpliva na intelektualni, emocionalni in socialni razvoj otroka (celosten razvoj).

V republiški projekt Mali sonček so vključeni otroci od dveh do šestih let. Program se odvija vse leto. Integriramo ga v redno gibalno športno dejavnost in vsebuje štiri starostne stopnje. **Eden izmed glavnih ciljev programa pa je tudi spodbujanje staršev k aktivnemu sodelovanju pri izpeljavi programa in k aktivnemu preživljanju prostega časa.** Otroke u v tem projektu vodijo strokovne delavke.

Izvajamo:

1. vadbo v telovadnicah OŠ Vrtojba in OŠ Ivana Roba Šempeter pri Gorici in vrtca na Vogrskem.

### 2. Zeleni nahrbtnik v sodelovanju z Zvezo prijateljev mladine Nova Gorica

Zeleni nahrbtnik je okoljevarstveni projekt, namenjen predšolskim otrokom. Osnovni namen in cilj projekta je motivirati otroke, da sami razmišljajo o naravi in okolju v katerem živijo, da skozi igro spoznavajo okoljevarstvene probleme, nanje opozarjajo in iščejo rešitve.

### 3. Uporaba smernic projekta »Zdravje v vrtcu«

Globalni cilj projekta je predstaviti zdravje kot pomembno vrednoto in si prizadevati ustvarjati pogoje za krepitev zdravja otrok, zaposlenih in staršev. V predšolskem obdobju si otroci pridobijo izkušnje, stališča in vzorce vedenja, ki jih večinoma obdržijo vse življenje, zato bomo posvetili skrb naslednjim področjem- ciljem:

1. Zdrava prehrana
2. Osebna higiena
3. Telesna aktivnost

Mentorice: vse strokovne delavke vrtca

### 4. Pevski zbor vrtca Šempeter

Enkrat tedensko delovanje pevskega zbora – drugo starostno obdobje.

### 5. Projekt »Turizem in vrtec«

V projektu bomo iskali žive obstoječe zgodbe, ki vsaj v določeni meri že delujejo kot turistični produkt in predstavljajo posebnost določenega kraja ali dogodka v Sloveniji, kot so recimo miti, ljudske pripovedke, naravne danosti, zgodovinske osebnosti in podobno.

Projekt prispeva k promociji turističnih vsebin in širjenju gostoljubne turistične zavesti med najmlajšimi. Bistveno pri projektu je, da otroci dejavno sodelujejo in raziskujejo.



## **6. Gozdna pedagogika**

Gozdna pedagogika je veda o vzgoji in izobraževanju na temo gozda in narave. Gre za vedo, ki si je za svoj cilj zastavila, da se človeka (spet) poveže z naravo, pri čemer si želi, da bi ta gozd in naravo doživel z vsemi čutili. Gre za t.i. doživljajsko pedagogiko.

Ko govorimo o gozdni pedagogiki, govorimo o odprtem učnem okolju, ki je po mnenju nekaterih ena izmed najtežjih metod poučevanja. Pri odprtem učnem okolju namreč tisti, ki se uči, določa vsebino in aktivnosti.

Otroci so na ta način aktivno vključeni, saj jim znanje ni ponujeno na pladnju, temveč jim je podan le problem ali izziv, na katerega v trenutnem času in prostoru iščejo možne rešitve.

Pri tem je bistveno raziskovanje, ki je posledica otrokom prirojene radovednosti. Plod tovrstnega raziskovanja narave pa je krepitev ustvarjalnosti.

## **7. Varno s soncem**

Program je usmerjen k seznanjanju predšolskih otrok o škodljivih posledicah delovanja sončnih žarkov in ukrepih, s katerimi lahko nastanek teh posledic učinkovito preprečimo oziroma zmanjšamo.

## **8. Dobrodelna akcija: zbiralna akcija papirja**

Z zbiralno akcijo papirja bomo v vrtcu Šempeter nadaljevali in sicer v spomladanskem času. Izkupiček akcije bo namenjen Skladu Vrta Šempeter.

## **9. Otroški abonma**

V dogovoru s starši bomo sprejeli povabilo Slovenskega narodnega gledališča, da bomo otroke vodili na dopoldanske abonmajske predstave v KŠTM Vrtojba. Abonma obsega štiri lutkovne predstave, primerne za predšolske otroke in so s strani staršev delno plačljive (prevoz).

Nosilci programa: vrtec, KŠTM

Za organizacijo zadolžena: Matejka Kandus, pomočnica ravnateljice za vrtee.



## NADSTANDARNI PROGRAMI

### 10. Plavalni tečaj

Tudi plavalni tečaj se že skoraj tradicionalno že vrsto let odvija v naših vrtcih v sodelovanju z Športnim društvom in Ministrstvom za šolstvo in šport. Letos se bo vanj vključilo **67 otrok letnika 2018**. Kot prejšnje leto smo se tudi letos dogovorili za otrokom bolj prijazen termin in frekvenco obiska tečaja.

Prevoz krijejo starši sami, strošek tečaja pa sta nam običajno krili Občini Šempeter- Vrtojba in Renče – Vogrsko.

Za organizacijo zadolžena: Matejka Kandus, pomočnica ravnateljice za vrtece in organizacijske vodje enot. V letošnjem šolskem letu se bo tečaj predvidoma odvijal v mesecu oktobru.

### 11. Vrtec v naravi

Organizirali bomo letovanje za predšolske otroke, v kolikor bo interes staršev ( za otroke letnika 2018).

## DODATNE DEJAVNOSTI

Dodatne dejavnosti se izvajajo izven programa vrtca: med te dejavnosti sodijo različni krožki plesa, tujega jezika, ustvarjalne in športne delavnice. Vrtec jih izvaja predvsem na željo staršev. Izvajalci so strokovni delavci vrtca ali zunanji sodelavci. **Časovno ne posegajo v program vrtca. Cena teh dejavnosti ni vključena v ceno programa vrtca in jo starši plačajo dodatno.**

Starši v dogovoru z otrokom in ob posvetovanju z vzgojiteljico izberejo med ponujenimi programi. Vsebina programov je predstavljena in ponujena vsako šolsko leto posebej. Dejavnosti potekajo predvsem v zimskih mesecih, ko so otroci manj zunaj na svežem zraku. Dejavnosti se odvijajo v popoldanskih urah. Namenjene so predvsem starejšim otrokom, ki imajo za neko dejavnost več zanimanja, na določenem področju izkazujejo večje sposobnosti in veselje za sodelovanje.

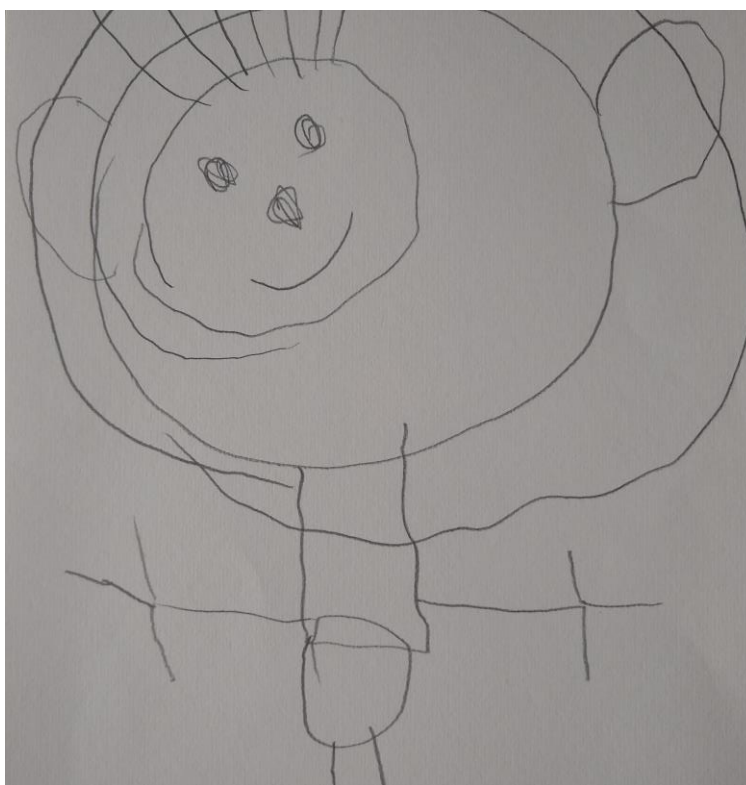
**Izvajanje dodatnih dejavnosti sodi med storitveno dejavnost in v nobenem primeru ne sodi v kurikulum vrtca, ne glede na to ali so njene vsebine in cilji skladni z vsebinami in cilji Kurikula za vrtce (nacionalni dokument), kar praviloma zatrjuje večina izvajalcev različnih glasbenih, plesnih in drugih dejavnosti, tečajev tujega jezika ipd.**

Ministrstvo za šolstvo in šport v okrožnici opozarja na ravnanje vrtca o prevzemu odgovornosti za otroka glede vključitve v dodatni program zunanjega izvajalca:

- 1. Otroci, za katere so se starši odločili, da obiskujejo dodatno dejavnost, se ne morejo vračati v oddelek, ampak jih starši pridejo iskati po končani dodatni dejavnosti.**
- 2. Če gre otrok določen dan na dodatno dejavnost, vrtec po njegovem odhodu z oddelka ne prevzema več odgovornosti zanj.**
- 3. V času izvajanja dodatne dejavnosti prevzamejo odgovornost za otroka izvajalci.**
- 4. Če se prične dejavnost pred prihodom staršev, morajo slednji dati pisno izjavo vzgojiteljici oddelka, v katerega je otrok vključen, da bo obiskoval omenjeno dejavnost. Vzgojiteljica oz. njena vzgojiteljica - pomočnica vzgojiteljice bosta poskrbeli, da se bo otrok udeleževal dodatne dejavnosti.**

**V šolskem letu 2023/2024 so otrokom na voljo naslednje dejavnosti, ki jih ponujajo zunanji sodelavci, ki so usposobljeni in registrirani za tovrstno dejavnost. Te dejavnosti bodo potekale po 16.00 uri v naših enotah.**

1. Junior klub, Mika šport,
2. jezikovna šola PAPAGAJ,( v enoti Mavrica, Sonček, Žarek, Zvezdica)
3. plesna šola Rebula,
4. Gimnastično društvo GIM, in druge ponudbe





# VKLJUČITEV OTROKA V VRTEC

## Vpis

Če želite otroka vključiti v vrtec septembra, ko na novo oblikujemo oddelke, morate vlogo oddati do zaključka rednega vpisa v vrtec. Redni vpis otrok v vrtec poteka enkrat letno v mesecu marcu v enoti Mavrica, Ul. padlih borcev 15, Šempeter pri Gorici.

Otroke v vrtec vključujemo tudi med letom, če imamo še prosta mesta. Otroka v vrtec, na novo vključujemo 1. delovni dan v mesecu.

Starostni pogoj za sprejem otroka v vrtec je dopoljenih 11 mesecev, če starši ne uveljavljajo več pravice do starševskega dopusta, v obliki polne odsotnosti z dela (20. člen zakona o vrtcih, Ur. list RS št. 100/2005, 25/2008, 98/2009, 36/2010).

## Vloga za znižano plačilo vrtca

Ceno programov oblikujemo v skladu s Pravilnikom o plačilih staršev za programe v vrtcu (Zakon o vrtcih).

Vsi starši lahko uveljavite pravico do znižanega plačila za programe vrtca pri Centru za socialno delo, na enotni Vlogi za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, ki jo dobite na spletu

(<https://www.gov.si/assets/ministrstva/MDDSZ/druzina/Obrazci/Vloga-za-uvcljavlanje-pravic-iz-javnih-sredstev.pdf>) ali v knjigarni.

Izpolnjeno Vlogo oddate na krajevno pristojnem Centru za socialno delo – osebno, po pošti ali elektronsko, najkasneje en mesec pred mesecem vstopa otroka v vrtec.

Po izdaji odločbe pripada staršem pravica do znižanega plačila vrtca za obdobje enega leta. Za priznano pravico velja podaljševanje odločbe po uradni dolžnosti, kar pomeni, da staršem po poteku veljavnosti ni potrebno oddajati nove vloge, sporočiti pa morajo zakonsko določene spremembe, ki lahko vplivajo na dodeljene pravice.

V kolikor starši ne uveljavljajo znižanega plačila vrtca, se jim zaračuna mesečna oskrbnina v višini 77 % od cene programa vrtca, v katerega je otrok vključen, kar za starše predstavlja polno plačilo oskrbnine.



## Brezplačen vrtec

S 1. septembrom 2021 začne veljati sprememba drugega odstavka 29. člena Zakona o vrtcih,

ki določa pravico do brezplačnega vrtca za starše, ki imajo v vrtec hkrati vključena dva otroka

ali v vrtec vključenega tretjega (in vsakega nadaljnjega otroka; ne glede na to, ali je v vrtec vključen hkrati s svojim sorojencem).

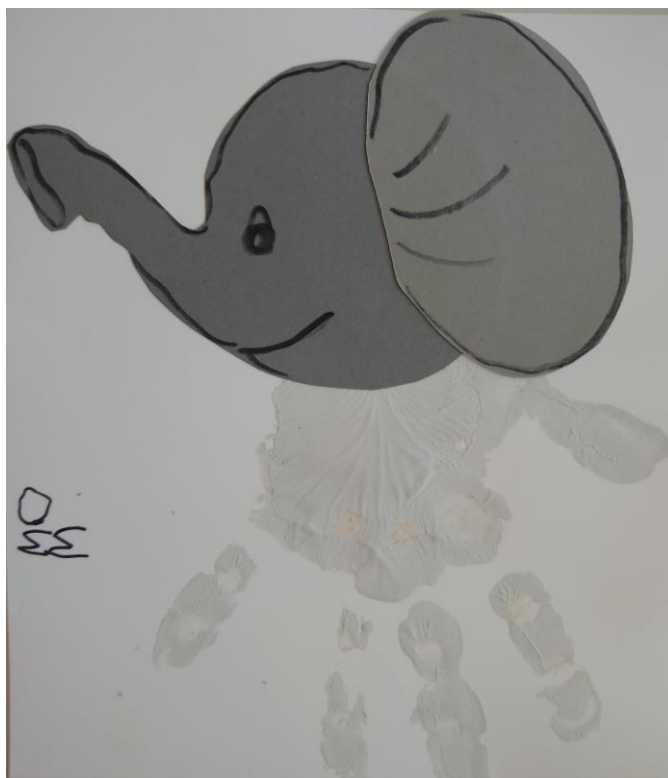
## Zdravniški pregled

Pred vstopom v vrtec morajo otroci opraviti zdravniški pregled pri pediatru.

Zdravniško potrdilo je potrebno dostaviti pred vključitvijo otroka v vrtec oz. prvi dan otrokove prisotnosti v vrtcu (vzgojiteljici). Potrdilo ne sme biti starejše od 6. mesecev.

Opozorili bi radi tudi na spremembe vezane na 51.a člen Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o nalezljivih boleznih (Ur.l. RS, št. 142/20).

Ta določa, da se vključitev necepljenega otroka v javni vrtec in javno sofinanciran program zasebnega vrtca zavrne, če iz potrdila pediatra o zdravstvenem stanju otroka izhaja, da ta ni bil cepljen proti ošpicam, mumpsu in rdečkam, ter za to ne obstajajo zdravstveni razlogi za opustitev cepljenja. V kolikor otrok ni bil cepljen, in za to obstajajo zdravstveni razlogi za opustitev cepljenja, pediater na potrdilo jasno zapiše, da otrok ni bil cepljen iz zdravstvenih razlogov in se lahko vključi v vrtec.



## Uvajanje v vrtec

Otroci, ki v vrtec prihajajo prvič, imajo možnost postopnega uvajanja. Na ta način je otrokom in staršem omogočeno manj stresno prilagajanje na nov način bivanja. Po trenutnih priporočilih NIJZ so starši, ob uvajanju, lahko prisotni v vrtcu. Vzgojiteljica starše in otroke razporedi v več skupin, ki dnevno prihajajo v različnem časovnem zaporedju. Pred uvajanjem otroka v vrtec, starši navežejo stik z vzgojiteljico in/ali pomočnico vzgojiteljice preko telefona. Postopno uvajanje se lahko začne z dnem, s katerim je otrok vpisan v vrtec (npr. 1.9.2023). Priporočeno je, da se otrok uvaja ves čas z istim staršem. Uvajanje traja od par dni do enega tedna. Pri uvajanju je pomembno, da otrok začuti, da starši zaupajo strokovnim delavcem in so pripravljeni na oddajo otroka v vrtec. Upoštevanje želja in potreb staršev ter prepoznavanje njihovih stisk, je pot za vzpostavitev zaupanja staršev do strokovnih delavcev vrtca.

## Prihod in odhod otroka iz vrtca

Otroka v vrtec pripeljite do 8.15, da lahko nemoteno organiziramo malico otrok. Z vidika zagotavljanja varnosti je pomembno, da oseba, ki pripelje otroka v vrtec, le tega osebno preda strokovni delavki/delavcu.

Vrata vrtca so zaradi varnosti otrok **zaklenjena od 8.30 do 12.15 in od 13.00 do 14.30**. Starši morate otroka za odhod domov prevzeti v času, ki ga določa program, v katerega je otrok vpisan. Otroke morajo na poti v vrtec in domov, spremljati starši ali polnoletne osebe, ki jih pisno navedete ob začetku vrtčevskega leta. Spremljevalci so lahko tudi otroci, starejši od 10 let, če to pisno odobrijo starši ali skrbniki otroka. Starše prosimo, da upoštevate poslovni čas vrtca. V kolikor starši pridejo iskat otroka v vrtec po končanem poslovnem

času vrtca, se vsaka začetna ura zamude, zaračuna staršem po ceni, ki znaša 4,50€. Skupine se zjutraj do 8.00 ure in po 15.30, zaradi organizacije dela, združujejo.

**V vrtec pripeljite le zdravega otroka.**

## Odsotnost otroka v vrtcu

V primeru odsotnosti otroka v vrtcu, se cena oskrbnine zniža, za stroške neporabljenih živil, z upoštevanjem dejanskih delovnih dni. Starši naj o otrokovi odsotnosti obvestijo vrtec, najkasneje do 8.ure prvega dne, otrokove odsotnosti.

## Odsotnost zaradi (daljše) bolezni

Starši otrok, za katere je občina Šempeter – Vrtojba po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa in imajo poravnane vse finančne obveznosti do vrtca, lahko dodatno uveljavljajo naslednjo olajšavo:

Če je otrok zaradi bolezni neprekinjeno odsoten 10 obračunskih dni ali več, ob predložitvi Vloge za uveljavitev pravice do znižanja plačila vrtca za čas odsotnosti otroka iz vrtca zaradi zdravstvenih razlogov, staršem otrok, za katere je občina Šempeter-Vrtojba po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa vrtca, vrtec obračuna 50 % njihovega, z odločbo določenega dohodkovnega razreda, pri čemer je osnova za obračun oskrbnine cena, znižana za stroške neporabljenih živil (v skladu s 15. členom Pravilnika o sprejemu otrok v vrtec, Uradni list RS, št. 28/09 in 31/16).

Plačilo staršev se sofinancira največ za 60 obračunskih dni v koledarskem letu, in sicer pod naslednjimi pogoji: po koriščenju sofinanciranja 30 obračunskih dni, se sofinanciranje lahko izjemoma odobri še za največ dodatnih 30 obračunskih dni v koledarskem letu, po predhodnem soglasju uprave vrtca, in sicer pod pogojem, da za izbrano obdobje in izbrano enoto vrtca ni izražen interes po vključitvi drugih otrok, kar je razvidno iz prejetih vlog za vpis v vrtec.

Vlogo za uveljavitev pravice do znižanja oziroma oprostitve plačila vrtca za čas odsotnosti otroka iz vrtca iz zdravstvenih razlogov vloži eden od staršev na pristojni upravi vrtca. Vlogi je potrebno priložiti zdravniško potrdilo. Znižanje plačila za odsotnost iz zdravstvenih razlogov lahko starši uveljavljajo najkasneje v roku 5 delovnih dni od zaključka odsotnosti.

## Počitniška odsotnost

Otrokom s stalnim prebivališčem v občini Šempeter-Vrtojba, vključenim v vrtec pri Osnovni šoli Ivana Roba Šempeter pri Gorici, je omogočena počitniška odsotnost iz vrtca. Otrokom s stalnim bivališčem v drugih občinah se bonitete priznavajo glede na sklep, ki ga izda njihova občina.



Začasen izpis oz. rezervacija mesta v vrtcu velja za najmanj 5 strnjenih delovnih dni in največ 30 koledarskih dni v obdobju med 1. 6. in 31. 9. Počitniška odsotnost mora biti vrtcu najavljena do 20. junija tekočega leta oz. izjemoma 15 dni prej z utemeljeno pisno vlogo.

Otrokom s stalnim bivališčem v drugih občinah se bonitete priznavajo glede na sklep, ki ga izda njihova občina.



## Izpis iz vrtca

Če otrok ne bo več obiskoval vrtca, ga je potrebno izpisati 14 dni pred odjavnim dnem.

Izpis se uveljavi s prvim dnevom naslednjega meseca. Ob izpisu otroka morate izpolniti poseben obrazec, ki ga dobite pri vzgojiteljicah v vrtcih. Izpisani otrok nima prednosti pri ponovnem sprejemu v vrtec. Šoloobveznim otrokom se omogoči izpis iz vrtca s 1. julijem v tekočem letu.

## OBLIKE SODELOVANJA S STARŠI

### Roditeljski sestanki

V tem šolskem letu bomo, če bodo razmere dopuščale, izpeljali dva roditeljska sestanka za posamezno skupino.

### **Pogovorne ure**

Pogovorne ure so enkrat mesečno. Stalni urnik pogovornih ur oblikuje vsaka vzgojiteljica s starši na prvem roditeljskem sestanku. Po potrebi se lahko dogovori za nov termin in upošteva utemeljene želje in potrebe staršev.

### **Skupna srečanja**

Skupna srečanja imamo ob raznih prireditvah, praznovanjih, predavanjih. Poglobljajo se stiki

med otroki, starši in osebjem v vrtcu.

### **Pogovori s starši**

Ob prihodu otroka v vrtec ali odhodu iz vrtca lahko starši z vzgojiteljico izmenjate krajše informacije, ki so pomembne za spremljanje otrokovega počutja v vrtcu. Kratka izmenjava informacij je mogoča tudi po telefonu ali eAsistentu. V garderobah so tudi kotički s pisnimi informacijami in izdelki otrok. Namen teh kotičkov je, da vidite kaj otroci delajo v vrtcu. Ob zaključku šolskega leta starše zaprosimo, da izpolnijo vprašalnik, v katerem lahko zapišete svoje želje in pripombe in izrazite svoje pohvale ali pomisleke zaradi našega dela.

### **Svet staršev**

Svet staršev sestavljajo predstavniki staršev vseh oddelkov vrtca, izvoljenih na prvem roditeljskem sestanku v šolskem letu posameznega oddelka. Svet staršev predlaga nadstandardne programe in daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah. Svet daje mnenje o predlogu programa razvoja vrtca in razpravlja o Letnem delovnem načrtu. Predstavniki vzgojnega osebja poročajo tudi o vzgojni problematiki in skupaj s starši oblikujejo strategijo svojega delovanja. Svet tudi obravnava pohvale ali pripombe staršev v zvezi z vzgojnim delom in voli predstavnika v Svet zavoda.

### **Pomočnica ravnateljice za vrtce**

Delo pomočnice ravnateljice za vrtce je raznoliko. Vrata njene pisarne so odprta za vaše predloge in pobude. Glede na to, da imamo 16 oddelkov, pomočnica ravnateljice opravlja tudi pedagoške ure v oddelkih.

### **Svetovalna služba za vrtce**

Kljub stalni skrbi staršev in vseh, ki delamo z otroki, se nam zgodi, da za nastalo situacijo ne najdemo rešitve, potrebujemo nasvet ali zgolj pogovor. Otrok postane svojevoljen, se upira odhodu v vrtec, joče, odklanja hrano, ne mara novorojenca, je agresiven ali pretirano tih in zadržan, skratka, staršem in vzgojnemu osebju se zdi, da »nekaj ni v redu«. V tem primeru se lahko obrnete na svetovalno delavko. Ker delo svetovalne delavke zajema spremljanje razvoja skupin v vrtcu kot posameznika, je bolje, da se za obisk dogovorite, da si bo lahko

vzela dovolj časa za vas in vam prisluhnila. Skupaj boste poiskali načine za reševanje situacije, da vaše »male« skrbi ne prerasejo v velike in težko rešljive probleme.



# PRAVICE OTROK

Konvencija o otrokovih pravicah je temeljni dokument, ki uravnava naše delo z otroki:

- med otroki ne delamo razlik glede na raso, barvo, spol, vero, politično in drugo prepričanje, narodno, etično ali družbeno poreklo, premoženje, rojstvo ali kakršenkoli drug položaj otroka, njegovih staršev ali zakonitega skrbnika,
- vsem otrokom zagotavljamo enake možnosti pri dejavnostih, ki potekajo v okviru standardnega programa vrtca,
- upoštevamo individualne in skupinske razlike med otroki in oblikujemo pogoje za izražanje le-teh, pravico do izbire in drugačnosti,
- vzgojno delo z otroki načrtujemo na znanju in razumevanju otrokovega razvoja v določenem starostnem obdobju in na značilnostih posameznega otroka,
- otroka varujemo pred telesnim in verbalnim nasiljem drugih otrok in odraslih,
- zagotavljamo varno, razumevajočo in spodbudno okolje za otrokov telesni, duševni in socialni razvoj in na osnovi pozitivnih čustvenih, spoznavnih in socialnih izkušenj za njegovo popolno zaupanje vase.

## PRAVICE IN DOLŽNOSTI STARŠEV

### Pravice staršev so:

- do vpogleda v programe za predšolske otroke (Kurikulum),
  - do obveščeniosti o življenju in delu v vrtcu,
  - do zaščite zasebnosti, s poudarkom na varstvu osebnih podatkov,
  - do postopnega uvajanja otroka v vrtec,
  - do sprotne izmenjave informacij in poglobljenega razgovora o otroku,
  - do sodelovanja pri načrtovanju ter organiziranju življenja in dela v vrtcu in skupini. Pri tem morajo upoštevati meje svojega soodločanja in ne smejo posegati v strokovno avtonomnost vrtca.
1. Na predlog Sveta staršev vrtca, vzgojiteljskega zbora ter ravnateljice OŠ Ivana Roba Šempeter pri Gorici je Svet zavoda, 27. maja 2009, sprejel Pravila ukrepanj, ravnanj in obnašanja v oddelku vrtca in v enoti. V letu 2011 smo sprejeli poslovnik vrtca Šempeter pri Gorici, ki ureja delo strokovnega organa Sveta staršev.

### **Dolžnosti staršev so:**

- da sprejmejo strokovne usmeritve javnega vrtca (vsebinske, organizacijske, prehrabene),
- da se seznanijo z organiziranostjo in z delavci vrtca,
- da spoštujejo osebno integriteto strokovnih delavk/delavcev in drugih,
- da sodelujejo z delavci vrtca v dobro otroka in kakovosti programov, delavk/delavcev vrtca,
- da podpišejo pogodbo o vključitvi otroka v vrtec kjer so določene medsebojne pravice in obveznosti staršev ter vrtca,
- da redno izpolnjujejo sprejete dogovore, povezane s poslovnim časom, finančnimi obveznostmi in

izbranim programom.

1. dosledno upoštevajo pravila o varnosti otrok.
2. V primeru bolezni vzgojiteljico seznanijo o vrsti otrokove bolezni, še posebej, če gre za  
za  
nalezljivo bolezen.
3. V vrtec pripeljejo zdravega otroka, da z boleznijo ne ogroža sebe in drugih.
4. Otrok naj prihaja v vrtec oblečen tako, da bo pri igralnih dejavnostih sproščen, varen in se bo dobro počutil. Otrok naj ima v garderobi rezervna oblačila.
5. Otrok je lahko v vrtcu največ devet ur dnevno v okviru poslovnega časa vrtca.

### **UKREPI V PRIMERU POŠKODB ALI SLABEGA POČUTJA OTROKA**

6. Vsak delavec vrtca je dolžan takoj ukrepati, ko opazi, da se otrok slabo počuti, ali da se je poškodoval oz. da je obveščen o poškodbi ali slabem počutju otroka.
7. Starše pokličemo po telefonu v primeru:
8. če je otrokova temperatura 37 °C in več;
9. če se otrok izrazito slabo počuti, močno bruha, ima bolečine, hudo drisko;
10. če je vedenje otroka nenavadno (krči, nezavest ...) v vseh primerih nujnega zdravniškega posega.



## VRTČEVSKI SKLAD

Namen sklada je pomoč socialno šibkim otrokom in nadstandardnim storitvam.

Vrtčevski sklad zbira sredstva namenjena za:

- pomoč socialno šibkim oziroma ogroženim otrokom;
- financiranje in sofinanciranje nadstandardnih programov (letovanje, prevozi otrok ...);
- financiranje nakupa opreme za obogatitev vzgojno-izobraževalnih vsebin.

V primeru finančne stiske starši lahko naslovite prošnjo za pomoč Vrtčevskemu skladu, ki bo vašo vlogo obravnaval in odločal glede pomoči. Prav tako vabimo starše, zaposlene, krajane, občane, organizacije in donatorje, da lahko nakažete prostovoljne prispevke na:

SI56 0138 3603 0681

515 - SKLIC ZA VRTEC 2928.

## VARSTVO OSEBNIH PODATKOV

S 1. 5. 2018 je stopil v veljavo nov Zakon o varstvu osebnih podatkov, ki nas obvezuje in nam

nalaga nekatere novosti glede varovanja osebnih podatkov.







Osnovna šola Ivana Roba  
Ulica Andreja Gabrščka 1,  
529 Šempeter pri Gorici

[www.os-iroba.si](http://www.os-iroba.si)